



**Parafia Rzymskokatolicka pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Rzeszowie**

ul. Krakowska 18, 35-111 Rzeszów

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU 3/2024**

DLA POSTĘPOWANIA NA USŁUGI:

**ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘWZIĘCIEM TERMOMODERNIZACJI BUDYNKU KOŚCIOŁA  
PARAFIALNEGO WRAZ Z ZASTOSOWANIEM ODNAWIALNYCH ŹRÓDEŁ ENERGII  
(MENADŻER PROJEKTU)**

Zadanie dofinansowane ze środków:

Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej  
w ramach programu priorytetowego 3.4.1  
„Budownictwo Energooszczędne Część 1)  
Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie”

Nazwa przedsięwzięcia:

*„Termomodernizacja budynku kościoła parafialnego Parafii Rzymskokatolickiej pw. Podwyższenia  
Krzyża Św. w Rzeszowie wraz z zastosowaniem odnawialnych źródeł energii”*

---

Rzeszów, maj 2024

## ROZDZIAŁ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### 1. Dane Zamawiającego:

**Parafia Rzymskokatolicka pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Rzeszowie**

ul. Krakowska 18

35-111 Rzeszów

Tel. 728 260 287

E-mail: [parafia@podwyzszenie.pl](mailto:parafia@podwyzszenie.pl)

Strona www: <https://podwyzszenie.pl/>

### 2. Tryb udzielania zamówienia

- Zamówienie prowadzone w trybie przetargu, o którym mowa w art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> ustawy Kodeks Cywilny (Dz.U. z 1964 nr 16 poz. 93).
- Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych - (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, 1720),
- W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Zapytaniem Ofertowym znajdują zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

### 3. Rodzaj zamówienia

Usługi.

### 4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa zarządzania przedsięwzięciem (pełnienie funkcji menadżera projektu) pn. „*Termomodernizacja budynku kościoła parafialnego Parafii Rzymskokatolickiej pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Rzeszowie wraz z zastosowaniem odnawialnych źródeł energii*” realizowanego na podstawie umowy zawartej z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (nr projektu 1600/2019), obejmująca następujące czynności:

- przygotowanie i obsługa (w tym bieżące konsultacje) zamówień wyboru wykonawców realizowanego przedsięwzięcia przy zachowaniu procedur wymaganych umową o dofinansowanie przedsięwzięcia (postępowania prowadzone w trybie przetargu, o którym mowa w art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> ustawy Kodeks Cywilny (Dz.U. z 1964 nr 16 poz. 93),
- prowadzenie nadzoru nad zgodnością realizacji projektu z przyjętym harmonogramem, wnioskiem o dofinansowanie,
- prowadzenie rozliczeń związanych z realizacją przedsięwzięcia, przygotowywanie i przekazywanie poprzez Generator wniosków o płatność do NFOŚiGW wniosków (wnioski pośrednie i wniosek końcowy), w tym weryfikacja przedkładanych do refundacji kosztów pod kątem wymogów w zakresie kwalifikowalności wydatków, sprawozdawczość finansowa projektu,
- kompletacja wymaganych załączników do wniosków o płatność,
- monitorowanie stopnia osiągnięcia zakładanych w treści wniosku o dofinansowanie wskaźników projektu (produktu i rezultatu) – obowiązki w zakresie sprawozdawczości,
- przygotowywanie wniosków i korespondencji do NFOŚiGW w sprawie ewentualnych zmian umowy (aneksowanie umów o dofinansowanie),
- monitorowanie realizacji przez Beneficjenta obowiązków w zakresie informacji i promocji projektu,
- przygotowywanie pism, bieżący kontakt z pracownikami NFOŚiGW,
- kompletacja wymaganej dokumentacji potwierdzającej realizację przedsięwzięcia, zgodnie z wymogami umowy o dofinansowanie,

- przygotowanie dokumentacji do kontroli przedsięwzięcia, czynny udział w czynnościach kontrolnych, przygotowanie wystąpień pokontrolnych.

#### Dodatkowe informacje dot. przedmiotu zamówienia:

- Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wykonanej dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia oraz całość majątkowych praw autorskich do przedmiotu zamówienia.

Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Kod CPV: 79421000-1 – Usługi zarządzania projektem.

### **5. Termin wykonania zamówienia**

- Zadanie będące przedmiotem niniejszego zamówienia należy wykonać do dnia zakończenia realizacji projektu.
- Przewidywany termin zakończenia realizacji przedsięwzięcia, zgodnie z zapisami Warunków szczególnych umowy o dofinansowanie – 30.06.2025 r. W przypadku zmiany terminu zakończenia realizacji projektu określonego w treści umowy o dofinansowanie termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie przedłużony do czasu zakończenia realizacji przedsięwzięcia.

### **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału dotyczące:

#### 6.1. Zdolności zawodowej w zakresie dysponowania odpowiednimi osobami (personalem) zdolnymi do wykonania zamówienia.

##### Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku:

Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w przypadku gdy Wykonawca wykaże, iż w wykonaniu zamówienia będzie uczestniczyć co najmniej 1 osoba posiadająca doświadczenie w zakresie zarządzania (obsługi i rozliczenia) co najmniej 2 przedsięwzięć dofinansowanych ze środków zewnętrznych polegających na modernizacji energetycznej budynków.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie w oparciu o dostarczone dokumenty wg formuły: *spełnia – nie spełnia*.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia Wykonawcy są zobowiązani do łącznego wykazania się spełnieniem przedmiotowego warunku.

- Udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
- W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w niniejszym postępowaniu.
- Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 6 niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.
- Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

## 8. Informacja nt. zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne, nie mogą być udzielone podmiotom powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym oraz osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z procedurą wyboru wykonawcy, w szczególności osobami biorącymi udział w procesie oceny ofert. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy

a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## 9. Opis sposobu przygotowania oferty

- Ofertę należy sporządzić w **formie pisemnej** w języku polskim na formularzu załączonym do niniejszego Ogłoszenia (załącznik nr 1).
- Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym lub innym właściwym umocowaniem prawnym, które należy dołączyć do oferty.
- W cenę oferty cenowej należy wliczyć:
  - a) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
  - b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT (w przypadku Wykonawców będących podatnikami podatku VAT).
- Do porównania ofert pod uwagę brana będzie łączna cena brutto oferty, która winna być podana w formularzu oferty w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy przedstawić w wartościach netto, VAT i brutto.
- Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
- W przypadku złożenia ofert przez co najmniej dwóch wykonawców w równych cenach, Zamawiający zwróci się z wnioskiem o złożenie ofert dodatkowych,
- Termin związania ofertą wynosi: 30 dni.

**Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:**

- Formularz oferty sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.
- Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza).
- Uzupełniony i podpisany Wykaz osób sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.
- Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego,
- W przypadku braku w ofercie wymaganego dokumentu zamawiający zwróci się jednorazowo o jego uzupełnienie w wyznaczonym terminie. W sytuacji nie uzupełnienia dokumentu oferta zostanie odrzucona.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 12. Miejsce, sposób i termin składania i otwarcia ofert

- Ofertę należy złożyć pod adresem: **Parafia Rzymskokatolicka pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Rzeszowie**, ul. Krakowska 18, 35-111 Rzeszów, w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **25 czerwca 2024 r. do godz. 10.00.**
- Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie elektronicznej poprzez przysłanie wymaganych dokumentów na adres [parafia@podwyzszenie.pl](mailto:parafia@podwyzszenie.pl).
- Na kopercie / paczce **należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.**
- Znaczenie dla zachowania terminu składania ofert posiada data i godzina wpływu oferty, nie zaś data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- Otwarcie ofert nastąpi pod adresem: **Parafia Rzymskokatolicka pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Rzeszowie**, ul. Krakowska 18, 35-111 Rzeszów.
- Otwarcie ofert jest jawne

## 13. Kryteria oceny ofert

Kryterium oceny ofert jest cena brutto - 100 pkt.

### Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie kryterium oceny oferty

Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100 \text{ pkt,}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium: Cena oferty brutto,

C min – cena ofertowa brutto oferty najtańszej,

C bad – cena ofertowa brutto oferty badanej.

Maksymalna liczba punktów w ramach przedmiotowego kryterium wynosi 100 pkt. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona zostanie do drugiego miejsca po przecinku. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny ofert wiarygodności i prawdziwości przedstawionych przez Wykonawców dokumentów.

## 14. Sposób komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami

- W postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, lub przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.
- Adres e-mail Zamawiającego: [parafia@podwyzszenie.pl](mailto:parafia@podwyzszenie.pl)
- Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
  - **Dariusz Gościński** – Proboszcz Parafii, tel. 697 534 567, e-mail: [d.gosciminski@wp.pl](mailto:d.gosciminski@wp.pl).

## 15. Unieważnienie postępowania, zmiana ogłoszenia

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ogłoszenia oraz unieważnienia, zakończenia postępowania bez wyboru ofert, w tym w przypadku gdy wartość oferty przekracza wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie ponadto uprawnienie do

powtórzenia czynności w postępowaniu albo unieważnienia postępowania, jeżeli podmiot lub podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem.

## 16. Wyjaśnianie treści oferty

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień treści złożonych ofert i dołączonych dokumentów oraz prawo wezwania do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeżeli nie zostały złożone lub będą zawierać błędy. W przypadku, gdy najkorzystniejsza oferta nie będzie wymagać wyjaśnienia lub uzupełnienia, a wyjaśnienie lub uzupełnienie dokumentów przez pozostałych Wykonawców nie będzie miało wpływu na rozstrzygnięcie postępowania Zamawiający nie będzie wzywał do wyjaśnienia lub uzupełnienia przedłożonej dokumentacji.

## 17. Rozstrzygnięcie postępowania

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa. Złożenie oferty w oparciu o przedmiotowe zapytanie ofertowe oznacza pełną akceptację przez Wykonawców wszystkich postanowień zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Zakres świadczenie Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

W przypadku odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w niniejszym postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

## 18. Określenie warunków istotnych zmian umowy

Zamawiający przewiduje następujące zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty:

- zmiana sposobu wykonania umowy,
- zmiana zakresu przedmiotu umowy,
- zmiana wynagrodzenia,
- zmiana terminów realizacji przedmiotu umowy,

Zmiana postanowień umowy jest możliwa w następnym:

- Wystąpienia zmian obowiązujących przepisów prawa, lub wystąpienia uzasadnionych przyczyn spowodowanych czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, lub Zamawiającego które mogłyby wywierać bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy, na jakość realizacji zamówienia, uniemożliwiających realizację zamówienia w pierwotnie ustalony sposób.
- Działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, lub innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, lub Zamawiającego lub których Wykonawca, lub Zamawiający przy zachowaniu należytej staranności nie mógł przewidzieć, jak również wystąpienia innych utrudnień w wykonaniu przedmiotu umowy, w szczególności spowodowanych przez osoby trzecie.
- Wystąpienia okoliczności prawnych i technicznych uniemożliwiających wykonanie lub należyte wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
- Zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy w zakresie i terminie przewidzianym w umowie nie jest możliwe.
- W przypadku uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający,
- Wystąpienia konieczności zmian polegających na rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy, o ile zmiana nie będzie miała wpływu na osiągnięcie celów zamówienia. Zmiana w tym zakresie jest możliwa przy jednoczesnym zmniejszeniu wynagrodzenia Wykonawcy.
- Wystąpienia opóźnień w dokonaniu stosownych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy nie będących następstwem okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.

- Dopuszcza się wszelkie zmiany niniejszej umowy pod warunkiem że będą one służyły prawidłowej realizacji zobowiązań z tytułu zawartej umowy o dofinansowanie projektu.

## 19. Inne informacje

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z postępowaniem przetargowym jest: **Parafia Rzymskokatolicka pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Rzeszowie**, ul. Krakowska 18, 35-111 Rzeszów, tel. 728 260 287, E-mail: [parafia@podwyzszenie.pl](mailto:parafia@podwyzszenie.pl),
- Dane osobowe będą przetwarzane w celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu przetargowym przeprowadzonym w trybie przetargu, o którym mowa w art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> ustawy Kodeks Cywilny, ogłoszenia postępowania oraz jego rozstrzygnięcia, gromadzenia ofert, archiwizacji, dopełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z przetargiem, niezbędność do wykonania umowy,
- Administrator będzie przetwarzał dane w zakresie: nazwiska i imiona, data urodzenia, miejsce urodzenia, adres zamieszkania lub pobytu, numer ewidencyjny PESEL, numer identyfikacji podatkowej, miejsce pracy, zawód, wykształcenie, seria i numer dowodu osobistego, numer telefonu, nr. Konta bankowego, polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, koncesje, zezwolenia lub licencje, dokumenty potwierdzające, że osoby które będą wykonywać zamówienia posiadają wymagane uprawnienia,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja z postępowania prowadzonego w związku z realizacją projektu pn. „*Termomodernizacja budynku kościoła parafialnego Parafii Rzymskokatolickiej pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Rzeszowie wraz z zastosowaniem odnawialnych źródeł energii*”, zgodnie z podpisaną umową o dofinansowanie z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwałości projektu „*Termomodernizacja budynku kościoła parafialnego Parafii Rzymskokatolickiej pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Rzeszowie wraz z zastosowaniem odnawialnych źródeł energii*”, zgodnie z podpisaną umową o dofinansowanie z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **ROZDZIAŁ II – DOKUMENTY DLA WYKONAWCÓW:**

Załącznik nr 1 Formularz oferty

Załącznik nr 2 Wykaz osób

Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania